

# Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation

Ihr Weg zum digitalen Unternehmen - mit  
Dokumenten-Management und Workflow als  
Cloud-Services

Veröffentlicht von



# Inhalt

<b>Das neue Paradigma moderner Unternehmen</b>	<b>3</b>
<b>Darum ist die Cloud wichtig. Für Sie - und für Ihre Kunden.</b>	<b>4</b>
Teil 1: Belastung durch lokale Systeme	5
Teil 2: Entlastung durch die Cloud	5
Teil 3: Ganz neues Kundenerlebnis	6
<b>Digitale Transformation und Cloud-basierte Büroautomation</b>	<b>7</b>
Sie ignorieren die Cloud?	8
Komponenten der Cloud-basierten Büroautomation	9
Cloud-basierte Büroautomation: Dreh- und Angelpunkt der digitalen Transformation	10
<b>Quiz</b>	<b>11</b>
<b>Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation</b>	<b>12</b>
<b>Schritt 1:</b> Beginnen Sie mit dem richtigen Workflow	13
<b>Schritt 2:</b> Identifizieren Sie die Schnittstellen für die Integration	14
<b>Schritt 3:</b> Beurteilen Sie den Anbieter	15
<b>Erfolgsgeschichten zum Thema Cloud-basierte Büroautomation</b>	<b>17</b>
Die richtigen Mitarbeiter schnell vermitteln	18
Geld für Wachstum	19
<b>DocuWare: Erlebe die neue Dynamik im Business</b>	<b>20</b>

# Das neue Paradigma moderner Unternehmen

Die Cloud ist ein großes Thema. Und sie wird uns noch lange begleiten.



Laut Gartner, Inc. wird der Wechsel in die Cloud in den nächsten fünf Jahren direkt oder indirekt Auswirkungen auf über eine Billion Dollar an IT-Investitionen haben. Damit bewirkt Cloud Computing einen der größten Umbrüche in der IT-Welt seit Beginn des digitalen Zeitalters. [LINK](#)

Immer mehr aufstrebende Unternehmen erkennen, dass abonnementbasierte Services wie SaaS zu ausgewogenen Wettbewerbsbedingungen führen, da sie Zugang zu fortschrittlichen Technologien ermöglichen, die zuvor so komplex und teuer waren, dass sie nur von großen Konzernen genutzt wurden.

Heute sind erfolgskritische Anwendungen wie CRM, ERP, HCM, Projektmanagement und Dokumenten-Management über die Cloud schnell und einfach verfügbar.

Durch die Verlagerung der IT-Infrastruktur auf Cloud-basierte Lösungen können Unternehmen ihre Prozesse jetzt umgestalten und exakt auf die konkreten Anforderungen zuschneiden.

Dies bringt nicht nur Effizienz, sondern auch Produktivität im Tagesgeschäft, Mitarbeitereffizienz und operative Flexibilität. Die Cloud bringt neue Dynamik ins Business.



Viele Geschäftsbereichsleiter umgehen die IT-Abteilung und beziehen Anwendungen aus der Cloud (auch SaaS oder Software as a Service genannt), die sie auf Abonnementbasis bezahlen. Wenn der Service dann nicht mehr benötigt wird, kündigen sie das Abonnement ganz einfach, ohne dass Hardware ungenutzt in der Ecke landet.“

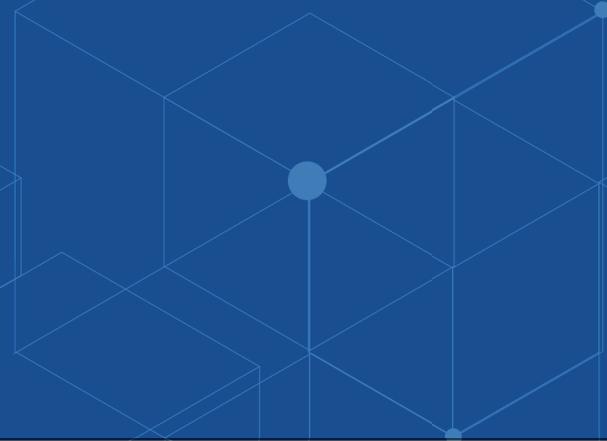
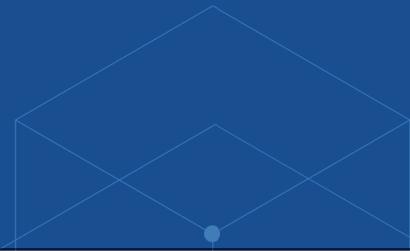
Daryl Plummer

ANALYST

Gartner [LINK](#)

1

**Darum ist die Cloud  
wichtig. Für Sie – und  
für Ihre Kunden.**



# Darum ist die Cloud wichtig. Für Sie - und für Ihre Kunden.



## Teil 1: Belastung durch lokale Systeme

Jahrzehntlang wurde Unternehmenstechnologie in erster Linie in Form lokaler Systeme angeschafft und bereitgestellt. Hier handelte es sich meist um die Anwendungen sowie die Speicher- und Netzwerktechnologie, die in den vier Wänden des Unternehmens oder des Rechenzentrums installiert waren. Physische Anlagen wie Server, Router und Festplatten mussten gekauft, installiert und im Endeffekt irgendwann ersetzt werden. Außerdem erforderten diese Anlagen kosten- und zeitintensive Wartung, Upgrades, Integrationen und Sicherheitskontrollen.

Trotz der erweiterbaren Speicherkapazität ist die Skalierung lokaler Systeme schwierig. Zudem sind Anschaffung, Installation und Integration von Unternehmenssoftware, die normalerweise über den Kauf von Lizenzen erfolgen, kosten- und zeitaufwändig.

Die Cloud löst viele dieser Probleme.



Unternehmen, die nicht in die Cloud gehen, um die neuen Werte und Innovationen am Markt mitzutragen, werden nicht mithalten können.“

Frank Gens

SENIOR VICE PRESIDENT UND CHIEF ANALYST

IDC Group [LINK](#)

## Teil 2: Entlastung durch die Cloud

Cloud-basierte Systeme sind ein intelligenter Ansatz, um Unternehmen gezielt voranzubringen.

### Mitarbeiterorientierung

Für die Cloud-Nutzung gilt das Motto „Flexibilität“: Mitarbeiter können überall, auf jedem beliebigen Gerät und zu jeder beliebigen Zeit produktiv und kreativ arbeiten. Sie sind nicht mehr an interne Netzwerke und externe Rechenzentren gebunden.

### Kostenstruktur

Bei der Cloud-Nutzung wird das gesamte Kostenmodell umgedreht: Günstige Service-Abonnements können als Betriebsausgaben eingestuft werden und gelten nicht als Kapitalaufwendungen. Daher ist die Cloud-Nutzung schon aus reinen Budget-Gesichtspunkten mehr als sinnvoll.

### Skalierbarkeit und operative Flexibilität

Cloud-basierte Services eignen sich für jede Art von Unternehmen – ganz gleich, ob das Unternehmen rasantes Wachstum, Nachfrageschwankungen oder eine konstant hohe Nachfrage verzeichnet. Die Skalierung lässt sich über eine praktische Oberfläche direkt anpassen. Die Zeiten der Rechenzentrumsverwaltung sind vorbei.

# Darum ist die Cloud wichtig. Für Sie - und für Ihre Kunden.

(Fortsetzung)



## Einfache Wartung

Die Cloud-Services-Anbieter übernehmen die Verantwortung für System-Upgrades und Sicherheits-Patches.

## Bereitstellung im Unternehmen

Cloud-Anwendungen lassen sich im Handumdrehen bereitstellen - ganz ohne langwierige IT-Prozesse. Geschäftsbereichsleiter können so ohne großen Aufwand verschiedene Lösungen evaluieren und sich für die geeignetste Technologie entscheiden.

## Sicherheit

Cloud-Services-Anbieter können Skalierungseffekte nutzen und Sicherheit in einem Maßstab bieten, der Ihre eigenen Möglichkeiten weit übersteigt. Aus diesem Grund ist das IT-Team nicht mehr mit reaktiven Maßnahmen beschäftigt und kann sich strategisch ausgerichteten Projekten widmen.

## Teil 3: Ganz neues Kundenerlebnis

Cloud-basierte Technologien und ihre Nutzung im Arbeits- und Privatleben verändern die gesamte globale Geschäftswelt. Kunden vergleichen Ihr Angebot nicht nur mit Konkurrenzprodukten, sondern haben auch eine veränderte Erwartungshaltung - geprägt von Unternehmen wie Apple und Amazon, die hier neue Standards gesetzt haben.

Cloud-Services ermöglichen jetzt selbst dem kleinsten Mitbewerber, ein wirklich beeindruckendes Kundenerlebnis zu bieten. Dies liegt daran, dass dank massiv skalierbarer Speicherressourcen und leistungsstarker Rechner-netzwerke auch größte Datenmengen verarbeitet und analysiert sowie die notwendigen Sicherheitsvorkehrungen implementiert werden können. Ganze Marktsegmente nutzen die Cloud als Grundlage für ihr Kundenerlebnis: Uber, Airbnb, SnapChat, Spotify und viele andere milliardenschwere Unternehmen gäbe es ohne die Cloud in dieser Form nicht.

Ihre Mitarbeiter und Kunden erwarten von Ihrem Unternehmen jetzt einen ähnlich guten Auftritt.

2

# Digitale Transformation und Cloud-basierte Büroautomation



## Digitale Transformation und Cloud-basierte Büroautomation



Als moderne Führungskraft kann man sich heute nur schwerlich dem Hype um die schöne neue Welt der digitalen Transformation entziehen.

Von der Fertigung über Einzelhandel und Gesundheitswesen bis hin zur öffentlichen Hand: Jede Branche kennt die Vorteile der digitalen Transformation in- und auswendig. Brian Solis, Hauptanalyst bei Altimeter Group, fasst sehr treffend zusammen, was die digitale Transformation aus Unternehmenssicht bedeutet:



Der Begriff ‚digitale Transformation‘ bezeichnet die Neuausrichtung bzw. Neuinvestition in Bezug auf Technologie, Geschäftsmodelle und -prozesse, um neue Werte für Kunden und Mitarbeiter voranzubringen und in der sich ständig ändernden digitalen Wirtschaft wettbewerbsfähig zu bleiben.“

Brian Solis  
PRINCIPAL ANALYST  
Altimeter Group

**Sie ignorieren die Cloud? Dann stellen Sie sich darauf ein, abgehängt zu werden.**

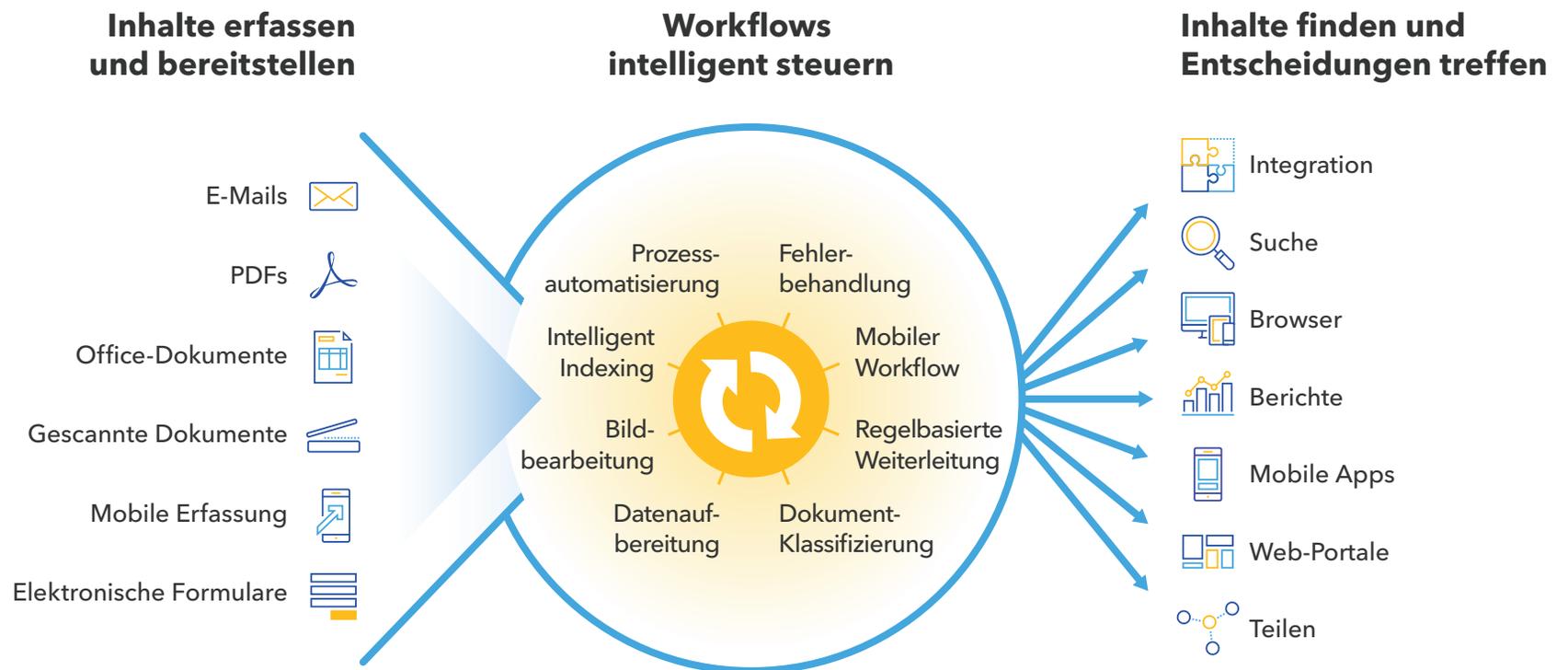
Eine Umfrage von CIO Insight ergab, dass die meisten IT-Verantwortlichen der digitalen Transformation zwar oberste Priorität einräumen, jedoch nur wenige die Technologie für den kompletten Umstieg auf ein digitales Unternehmen implementiert haben. Trotzdem hielten 86 % der Befragten Cloud-basierte Systeme bei der digitalen Transformation für unverzichtbar, und mehr als die Hälfte der Umfrageteilnehmer fühlten sich seit dem Wechsel in die Cloud in puncto Datensicherheit besser aufgestellt.

Diese Ergebnisse sprechen für sich: Die digitale Transformation ist die nächste große Welle an technologischen Neuerungen und wird von der Cloud-Technologie getragen.

# Digitale Transformation und Cloud-basierte Büroautomation

(Fortsetzung)

## Komponenten der Cloud-basierten Büroautomation



**Die Komponenten der Cloud-basierten Büroautomation:** Diese Kombination aus Möglichkeiten bringt neuen Schwung in das Tagesgeschäft, da sie die Mitarbeitereffizienz und die operative Performance steigert. Führungskräften, die ihre Knowledge Worker-Teams für anspruchsvolle, wertvolle Aufgaben einsetzen möchten, bietet dies direkte und nachhaltige Vorteile.

# Digitale Transformation und Cloud-basierte Büroautomation

(Fortsetzung)

## Cloud-basierte Büroautomation: Dreh- und Angelpunkt der digitalen Transformation

Die Büroautomation ist ein integraler Bestandteil vieler Cloud-Strategien. Dank der Kombination aus Dokumentenerfassung, Dokumenten-Management, Workflow, Archivierungs- und Zugriffsfunktionen können Unternehmen Knowledge Workern manuelle, zeitaufwändige Ablagearbeiten abnehmen und diese können sich produktiven, innovativen und gewinnbringenden Arbeiten widmen.

### Vorteile für Knowledge Worker:

- ✓ Sie müssen keine Zeit mehr für manuelle, wiederkehrende Aufgaben verschwenden und können Routineabläufe nebenbei erledigen, da sie nur noch bei Entscheidungspunkten in den Workflow eingreifen.
- ✓ Sie können sich auf innovative, projektbezogene, fachlich anspruchsvolle Arbeit konzentrieren.

### Vorteile für Geschäfts-bereichsleiter:

- ✓ Der Entscheidungsprozess wird schneller, klarer und präziser.
- ✓ Sie müssen keine ungeordneten Dokumenten-stapel mehr durchsuchen.
- ✓ Sie können automatisierte Workflows für spezielle Anforderungen erstellen und sie ad hoc an veränderte Gegebenheiten anpassen.

### Vorteile für IT-Verantwortliche:

- ✓ Kapazität und Funktionalität lassen sich schnell und einfach erweitern, ohne in neue Infrastruktur investieren, Mitarbeiter schulen oder Lizenzen für neue Software kaufen zu müssen.
- ✓ Die Kommunikation zwischen den Systemen kann mit standardmäßigen Integrationslösungen realisiert werden.

### Vorteile für Entwickler im Unternehmen:

- ✓ Der Integrationsaufwand bei Erstellung und Ausbau der Technologieplattform im Unternehmen ist weniger komplex.
- ✓ Man kann die Leistungsfähigkeit und Flexibilität bewährter, zuverlässiger Infrastrukturanbieter wie Microsoft Azure nutzen.

# QUIZ

## Passt die Cloud-basierte Büroautomation zu Ihrem Unternehmen?

(Das tut sie natürlich. Sehen Sie sich die Quizfragen aber bitte trotzdem an.)

Eventuell kommen Ihnen diese Übung sinnlos und die Fragen rhetorisch vor – doch die Beantwortung dieser pragmatischen Fragen zeigt den zentralen Nutzen der Büroautomatisierung.

1	Sind Ihre Dokumente komplett digitalisiert, sicher gespeichert und leicht verfügbar?	Ja	Nein
2	Sind Sie sicher, dass die Datensicherheit Ihrer Systeme ausreicht – auch für den Schutz der Kundendaten?	Ja	Nein
3	Verbringen Ihre Mitarbeiter den Großteil der Zeit mit hochwertigen, fachlich anspruchsvollen Aufgaben, die zum Unternehmenserfolg beitragen?	Ja	Nein
4	Ist Ihr Budget unbelastet von Kosten für veraltete, teure On-Premises-Software mit langfristigen Abschreibungszeiträumen?	Ja	Nein
5	Hat Ihr Management aufgehört, mehr Leistung zu fordern, ohne zusätzliche Ressourcen bereitzustellen?	Ja	Nein
6	Haben Sie bei den Informations- und Arbeitsprozessen bereits paradiesische Zustände erreicht?	Ja	Nein

**Wenn Sie auch nur eine dieser Fragen mit „Nein“ beantwortet haben, wird Ihr Unternehmen von der Cloud-basierten Büroautomation profitieren.**

# **Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation**



## Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation

Der Einstieg in die Büroautomation besteht aus drei einfachen Schritten.

Einer der wichtigsten Pluspunkte von Cloud-Services ist, dass sie sich am jeweiligen Bedarf orientieren. Sie müssen keine umfangreichen On-Premises-Systeme erwerben und komplexe, abteilungsübergreifende Modelle implementieren. Im Gegenteil: Die Cloud-basierte Büroautomation lässt sich exakt an die Anforderungen des Unternehmens anpassen und skalieren. Diese immanente Flexibilität ermöglicht Ihren Teams, die Produktivitätssteigerung exakt an das Unternehmen anzupassen. Außerdem können Sie klein anfangen und ganz nach Bedarf skalieren.

Der Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation umfasst drei einfache Schritte:



Das Ziel: Verlagerung von zeitaufwändigen, manuellen, wenig effizienten Aufgaben hin zu einem nahtlosen, produktiven Workflow.

### Schritt 1: Beginnen Sie mit dem richtigen Workflow

Die Cloud-basierte Büroautomation funktioniert in dokumentenlastigen Unternehmensabläufen am besten, denn das Ziel ist, Knowledge Worker von zeitaufwändigen, manuellen Aufgaben zu befreien, damit sie mehr Zeit für strategische, fachlich anspruchsvolle Arbeiten haben, die dem Unternehmen echten Mehrwert bringen.

Solche Workflows finden sich meist in der Hauptverwaltung von Unternehmen. In Unternehmensbereichen wie der Personalabteilung, Buchhaltung, Rechtsabteilung, dem Einkauf etc. werden wiederkehrende Prozesse eingesetzt, die in Arbeitsschritte, Anweisungen und Entscheidungen gegliedert sind.

Das Herzstück dieser Prozesse bilden Dokumente, wie etwa Mitarbeiterbeurteilungen, Rechnungen von Zulieferern, Verträge, Vereinbarungen und vieles mehr.

Für die Automatisierung geradezu prädestiniert sind gängige Prozesse wie Rechnungsverarbeitung, Einarbeitung neuer Mitarbeiter und Vertragsverwaltung. Diese Workflows eignen sich meist ausgezeichnet für den Einstieg, da die Automatisierung hier deutliche Produktivitätssteigerungen ermöglicht.

# Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation

(Fortsetzung)

## Schritt 2: Identifizieren Sie die Schnittstellen für die Integration

Technologie zur Büroautomation wird selten isoliert eingesetzt. Die Integration mit vorhandenen Unternehmensanwendungen ist Voraussetzung, um den Nutzen zu maximieren. Letztendlich besteht das Ziel darin, Menschen, Prozesse und Technologien so zusammenzubringen, dass Effizienz und Produktivität der Knowledge Worker gesteigert werden.

Nachdem Sie einen Einstiegspunkt für einen Unternehmens-Workflow bestimmt haben, identifizieren Sie als Nächstes die für Ihr Team erfolgskritischen Anwendungen. Einige Beispiele:



### Rechnungsfreigabe

Die Integration mit einem Buchhaltungs- oder ERP-System ist zwingend erforderlich, denn nur dadurch ist sichergestellt, dass der Dokumentenfluss mit dem der Finanzdaten übereinstimmt. Bei kleineren Unternehmen kann dies Quickbooks sein, bei größeren Microsoft Dynamics.



### Einarbeitung neuer Mitarbeiter

HR-Teams verwenden häufig HCM-Apps wie PeopleSoft für die Verwaltung von Mitarbeiterdaten und nutzen die Büroautomation, um zu gewährleisten, dass Dokumente sicher in der App erfasst, weitergeleitet, unterzeichnet, ausgefüllt, genehmigt und gespeichert werden.



### Vertragsverwaltung

Die wahrscheinlich wichtigste Integration betrifft das Tool, das aus Rechts- und Einkaufsabteilungen gar nicht mehr wegzudenken ist: Microsoft Word. Es ist erfolgskritisch für Vertragsverwaltungsteams, dass sie Word-Dokumente in einen strukturierten Workflow einbinden und gleichzeitig strikte Sicherheitskontrollen sowie die Versionsverwaltung unterstützen können.

# Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation

(Fortsetzung)

## Schritt 3: Beurteilen Sie den Anbieter

Wenn sich Ihr Unternehmen auf den Weg zur digitalen Transformation macht, um Geschäftsmodelle zu verbessern und ein hervorragendes Kundenerlebnis zu bieten, brauchen Sie die richtigen Technologiepartner mit den passenden Cloud-Services an Ihrer Seite.

Technologiepartner können Defizite bei Expertise und Technologie zwar ausgleichen, doch nicht alle Unternehmen bieten dasselbe Maß an **Erfahrung, Know-how und Kompetenz**. Stellen Sie bei der Beurteilung möglicher Anbieter für die Cloud-basierte Büroautomationssoftware folgende Fragen:

### ? Ist das Cloud-Angebot „rund“ oder ist es nicht ausgereift und enttäuschend?

Der Technologiemarkt ist überschwemmt mit großen und kleinen ECM-Anbietern (Enterprise Content Management) mit selbst entwickelten On-Premises-Produkten, die auf IT-Architekturen der letzten zehn Jahre aufsetzen. Derzeit behaupten viele, Cloud-Services bereitzustellen, bieten tatsächlich aber nur einen sehr eingeschränkten Funktionsumfang. Das hat nichts mit Cloud-basierter Büroautomationssoftware zu tun. Suchen Sie sich Partner, die ein komplettes Paket an Dokumentenmanagement- und Workflow-Funktionen in der Cloud anbieten, einschließlich verteilter Erfassung, konfigurierbarer Workflows, sicherer Archivierung und zuverlässiger Zugriffs- und Betrachtungsfunktionen.

### ? Lässt sich das Produkt gleich von Beginn an nutzen oder braucht man erst ein Studium, um es bedienen zu können?

Die Effektivität der Cloud-basierten Büroautomation steht und fällt mit den Mitarbeitern, die sie einsetzen sollen. Beim Benutzererlebnis müssen sich Benutzerfreundlichkeit und Nutzen die Waage halten und im Geschäftsalltag produktives Arbeiten ohne Dauerfrust ermöglichen. Komplexe Benutzeroberflächen, schleppende Performance und verwirrende Funktionalität sind sichere Methoden, die Akzeptanz zu senken und die Investition zunichte zu machen. and waste your investment.

# Einstieg in die Cloud-basierte Büroautomation

(Fortsetzung)

## ? Ist die zugrunde liegende Infrastruktur ein globales Netzwerk oder eine lokale Krücke?

Cloud-Services müssen global verfügbar, im Handumdrehen skalierbar, redundant und schnell sein. Suchen Sie nach Produkten, die auf führenden Cloud-Infrastrukturen wie Microsoft Azure, Amazon Web Services oder Oracle Cloud Infrastructure basieren? Über lokale Rechenzentren oder Managed Services bereitgestellte Cloud-Services kommen ganz sicher nicht an die Performance und Zuverlässigkeit der Premium-Plattformen heran.

## ? Haben Sicherheit und Datenschutz Priorität oder werden sie unter den Teppich gekehrt

Die Cloud-basierte Büroautomation erfordert hohe Sicherheit, um Compliance-Mandate in Sachen Datenschutz zu erfüllen. Dieses Kriterium muss auf jeden Fall erfüllt sein. Technologieanbieter ohne Datentrennung, -verschlüsselung und -protokollierung sind ein Risiko für Ihr gesamtes Unternehmen – ganz zu schweigen vom Vertrauen Ihrer Kunden.

## ? Ist die Integration mit auf Industriestandards basierenden Methoden möglich oder sind teure Eigenlösungen erforderlich?

Interoperabilität ist wichtig! Die Cloud-basierte Büroautomation ist nur so gut wie die Menschen, Prozesse und Systeme, die sie zusammenführt. Die Integration sollte mit REST-basierten APIs möglich sein. Cloud-Services sollten bei Bedarf problemlos mit anderen Cloud-Services und lokaler Software kommunizieren können. Von firmeneigenen Integrationsmethoden, für die aufwändige professionelle Dienste erforderlich sind, sollten Sie die Finger lassen.

## ? Ist die Erfolgsbilanz des Anbieters belegbar oder handelt es sich nur um leere Behauptungen?

Suchen Sie nach Cloud-Services-Anbieter mit einer nachgewiesenen Erfolgsbilanz. Das ist wichtiger als Sie vielleicht glauben. Der Aufbau robuster Cloud-Services ist richtig schwer – viel schwerer als bei lokaler Software. Ein Partner muss in der Lage sein, die versprochenen Leistungen über die Cloud bereitzustellen und jahrelange Kundenerfolge als Nachweis seines Know-hows und seiner Kompetenz vorlegen können.

# **Erfolgsgeschichten zum Thema Cloud-basierte Büroautomation**



## Case Study: Die richtigen Mitarbeiter schnell vermitteln

### Dank digitaler Personalakten aus der Cloud kann Assmann Zeitarbeit für seine Kunden kurzfristig individuelle Personallösungen realisieren

Bereits seit 20 Jahren ist die Assmann Zeitarbeit GmbH ein zuverlässiger Partner der Unternehmen in der Metropolregion Nürnberg. Für größere Industrieunternehmen ebenso wie für kleinere Handwerksbetriebe vermittelt die Zeitarbeitsfirma qualifiziertes Fachpersonal – passgenau an die Stelle, die am besten dem jeweiligen Profil entspricht. Dabei immer die Interessen beider Seiten im Blick zu haben, gehört zum Erfolgsrezept. Aber auch Schnelligkeit bei der Vermittlung ist ein wesentlicher Faktor.

Seit 2017 stehen bei dem Personaldienstleister sämtliche Daten der externen Mitarbeiter im zentralen Dokumenten-Pool für den berechtigten Zugriff bereit. Die Prüfung aller Eingangsrechnungen optimiert ein integrierter Workflow.

#### Vorteile der Cloud-Lösung:

- ✓ Verzicht auf Stahlschränke mit Papierordnern
- ✓ Arbeitsverträge, Tätigkeits- und Zeitnachweise, Prämienvereinbarungen, Urlaubs- und Krankmeldungen, Lohnformulare, Sozialversicherungsmeldungen oder allgemeiner Schriftverkehr – sämtliche Personalunterlagen stehen in einer digitalen Personalakte zur Verfügung
- ✓ Die Suche selbst nach speziellen Unterlagen, etwa Qualifikationsnachweise oder Prämienvereinbarungen, ist mit wenigen Klicks durchgeführt
- ✓ Mitarbeiter-Informationen sind bei Kundenbesuchen schnell abrufbar, auch mit Tablet oder Smartphone
- ✓ Durch nahtlose Integration in die HR-Software LANDWEHR L1 schneller Zugriff von der gewohnten Oberfläche aus auf den zentralen Dokumenten-Pool
- ✓ Workflow zur Rechnungseingangsprüfung macht interne Arbeitsabläufe schnell und transparent. Skonti werden genutzt.

## Case Study: Geld für Wachstum

### Beim stark wachsenden Digitalunternehmen AlphaPet Ventures garantiert eine Cloud-basierte Dokumentenmanagement-Lösung ein effektives Liquiditätsmanagement

Das Münchner Start-up-Unternehmen AlphaPet Ventures, zu dem die Online Shops [www.petspremium.de](http://www.petspremium.de) sowie [www.hundeland.de](http://www.hundeland.de) gehören, hat sich in Deutschland in kurzer Zeit als ein führender Anbieter für Premium-Tier-nahrung etabliert. Wer qualitativ hochwertiges Futter für seine Vierbeiner sucht, zahlt schnell zu den Kunden des digitalen Markenartiklers. Mehrere Tausend Aufträge sind es heute, die die Münchener täglich abwickeln. Rund 70 Mitarbeiter sorgen für die beste Produktauswahl, das Angebot, die Abwicklung und guten Kundenservice. Rechtzeitig bestellte Ware ist bereits am nächsten Tag beim Kunden.

Durch eine millionenschwere Wachstumsfinanzierung hat AlphaPet die Chance, sein Angebot auszubauen und weiter zu expandieren. Um den Erfolg zu sichern, legt das junge Unternehmen gleichzeitig großen Wert auf eine leistungsfähige Administration. Seit Oktober 2016 ist in der Kreditorenbuchhaltung DocuWare Cloud im Einsatz.

#### Vorteile der Cloud-Lösung:

- ✓ Tagesaktuelle Transparenz über Eingangsrechnungen, Überblick über offene Verbindlichkeiten
- ✓ Pünktliche Zahlung der Lieferanten
- ✓ Einhaltung gesetzlicher Regelungen
- ✓ Transparenz und Nachprüfbarkeit gewährleistet
- ✓ Bessere Planung- und Kontrollmöglichkeiten
- ✓ Zusammenarbeit mit externer Buchhaltung gestaltet sich heute wesentlich einfacher

# DocuWare: Erlebe die neue Dynamik im Business



**Wir hoffen, Sie fanden dieses E-Book hilfreich und nützlich. Die digitale Transformation und der damit verbundene Siegeszug der Cloud-Technologie sind ein äußerst komplexes Thema, mit dem sich viele Unternehmen schon seit Jahren auseinandersetzen.**

Die Cloud-basierte Büroautomation ist sicherlich nicht das Allheilmittel für jedes unternehmerische Problem. Sie ist jedoch eine wichtige Komponente, wenn man die vielen Herausforderungen bei Workflow- und Dokumenten-Management meistern möchte, denen moderne Unternehmen gegenüberstehen. Wir begleiten

Sie gerne auf Ihrem Weg in die Zukunft. DocuWare bietet Folgendes:

- ✓ Unterstützung bei der Entwicklung und/oder Implementierung einer Cloud-Strategie für Ihr Unternehmen, Ihre Abteilung oder Ihr Projekt
- ✓ Organisation eines Workshops, bei dem demonstriert wird, wie sich Büroautomation auf die einzelnen Aspekte Ihrer Geschäftsprozesse auswirkt
- ✓ Bereitstellung optimal abgestimmter Cloud-Services, die Ihren jeweiligen Anforderungen in Bezug auf Budget, zeitlichen Rahmen, Integrationschnittstellen und Prozesse entsprechen

Entdecken Sie, wie Unternehmen in aller Welt DocuWare Cloud-Lösungen einsetzen, um ihre digitalen Dokumentenmanagement-Initiativen voranzutreiben, die Effizienz zu steigern und Kosten zu senken. Sie möchten erfahren, wie DocuWare neue Dynamik in Ihr Business bringen kann?

**VEREINBAREN SIE GLEICH HEUTE EINEN PRÄSENTATIONSTERMIN**

Es sind Menschen, die hinter der GFG SEIBT AG stehen, die sich für Technik begeistern, sich erfolgsorientiert und mutig den Aufgaben und Herausforderungen der digitalen Transformation stellen.

Wir sind Impulsgeber, Gestalter und Wegbereiter der digitalen Transformation. Erfolg ist für uns das Schaffen von Verbesserungen, das Erleichtern des Arbeitsalltags und mit modernen Technologien für mehr Effizienz und Sicherheit zu sorgen.

Wir verbinden Welten: Menschen und Technik genauso wie ERP, FIBU und CRM. Wir verknüpfen Dokumente mit Aufgaben und sorgen für reibungslose Abläufe.

Wir liefern Hard- und Software aus einer Hand - perfekt aufeinander abgestimmt.

## Unsere spezialisierten Leistungen:

- *Professionelle Hardware für Dokumentenmanagement:  
Scanner, Multifunktionssysteme, Drucker*
- *Software für Hardware: Fleetmanagement, Zertifikatsserver, Authentifizierung, Systemkontrolle*
- *Software für Dokumente: Scanprogramme, Druckprogramme, Steuerprogramme für Dokumentenausgabe*
- *Software für Archiv und Ablage:  
Dokumenten Management Systeme*
- *Software für Prozesse:  
Workflow Management Systeme*



# GFG SEIBT AG – Partner für Ihre Büro-Automatisierung von A–Z!



Unser Tipp zum Weiterlesen:

**So wird ein  
DMS-Projekt zum Erfolg!**

GFG SEIBT AG, Fuhrmannstr. 3, 84508 Burgkirchen  
GFG SEIBT AG, Äußere Münchener Str. 68, 83026 Rosenheim  
Telefon 0 18 05 43 41 00 / office@gfgseibt.de / www.gfgseibt.de

**GFGSEIBT**AG